

COMUNE DI TRIESTE

ALL.3)

Cod. Fisc. e P. IVA n. 00210240321

Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino

Servizio Appalti e Contratti

Rep./Racc.

Prot. n.

SCHEMA DI CONTRATTO

OGGETTO: Affidamento incarico di supporto/collaborazione tecnica al dott. ing. _____ (Cod. Fisc. _____ - P. IVA _____) per lo svolgimento dell'attività tecnica in materia di energia ed impianti a seguito delle competenze trasferite ai Comuni con L.R. 3/2011 e L.R. 19/2012 ed altre norme di settore.

L'anno DUEMILAVENTITRE il giorno _____ del mese di _____ in una Sala del Comune di Trieste.

Premesso che con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, esecutiva dal _____ a firma del Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio, per le motivazioni ivi addotte, è stato disposto l'avvio di una procedura di selezione pubblica mediante procedura comparativa, per l'affidamento dell'incarico indicato in oggetto;

che con il medesimo provvedimento è stato altresì approvato lo schema di contratto relativo all'incarico in argomento, nonché la relativa prenotazione di spesa;

che a seguito dell'esito della selezione pubblica in argomento, con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, esecutiva dal _____ a firma del medesimo Direttore, per le motivazioni ivi addotte, è stato disposto l'affidamento dell'incarico per le prestazioni indicate in oggetto al dott. ing. _____, assumendo il relativo impegno di spesa;

visto l'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 6.9.2011, n. 159 e successive modificazioni ed integrazioni;

tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto;

tra il COMUNE di TRIESTE - rappresentato dal dott. _____ - Direttore _____ - incaricato con provvedimento del Sindaco prot. corr. _____ del _____, domiciliato agli effetti del presente atto nel Palazzo Municipale in Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, il quale interviene e stipula il contratto in oggetto in rappresentanza del Comune di Trieste ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lettera c), del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 82 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti

del Comune di Trieste e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

e il dott. ing. _____ (Cod. Fisc. _____ – P. IVA _____), nato a _____ il _____ e residente a _____ in via _____ n. _____, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di _____ al n. _____, di seguito indicato anche come "incaricato",

si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1) – OGGETTO

Il Comune di Trieste, come sopra rappresentato, affida al dott. ing. _____, che accetta, l'incarico di supporto/collaborazione per lo svolgimento dell'attività tecnica in materia di energia ed impianti a seguito delle competenze trasferite ai Comuni con L.R. 3/2011 e L.R. 19/2012 ed altre norme di settore. In particolare l'attività tecnica da svolgere in relazione al predetto incarico è relativa alla gestione degli adempimenti a carico del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana ed ai rapporti con la cittadinanza/utenza, in riferimento ai seguenti argomenti:

Impianti ed infrastrutture di telecomunicazione (L.R. 3/2011 e s.m.i., D.Lgs. 207/2021)

- impianti di telefonia mobile compresi aspetti strutturali, urbanistici e di emissioni elettromagnetiche;
- impianti di radiodiffusione sonora e televisiva compresi aspetti strutturali, urbanistici e di emissioni elettromagnetiche;
- installazione infrastrutture a banda ultralarga compresi aspetti strutturali, urbanistici.

Impianti ed infrastrutture energetiche: regime autorizzativo e competenze di cui all'allegato B della L.R. 19/2012 e s.m.i.

- impianti fotovoltaici e relative opere e infrastrutture connesse;
- impianti di generazione elettrica alimentati a biomasse, biogas, gas di discarica e gas residuati dai processi di depurazione;
- interventi su impianti di produzione di energia elettrica alimentati da fonti rinnovabili;
- impianti di produzione di energia termica alimentati da fonti rinnovabili;
- impianti di produzione di energia elettrica da fonti tradizionali, anche in assetto cogenerativo, e relativi ampliamenti;
- elettrdotto non di competenza statale e potenziamento di quelli esistenti, ivi incluse le linee dirette, compresi l'impiantistica e i manufatti ad essi funzionali;
- gasdotto non di competenza statale e i relativi potenziamenti, compresi l'impiantistica e i manufatti ad essi funzionali;
- impianti di produzione di energia elettrica da fonti tradizionali, anche in assetto cogenerativo, e relativi adempimenti;
- impianti e depositi di stoccaggio di oli minerali, compresi i relativi adempimenti in materia di gas da petrolio liquefatto (GPL).

Altre attività (D.M. 37/2008 e s.m.i., norme Uni e prevenzione incendi di cui al D.P.R. 151/2011 e D.M. 3/8/2015 e loro s.m.i.)

- istruttorie tecniche su problematiche impiantistiche a seguito segnalazioni (D.M. 37/2008 e s.m.i., norme UNI, e prevenzione incendi di cui al D.P.R. 151/2011 e D.M. 3/8/2015 e loro s.m.i.);

- supporto/collaborazione tecnica allo Sportello Energia per fornire risposte ai cittadini;
- attività di supporto/collaborazione tecnica trasversale intradipartimentale su Piani Attuativi Comunali, Piani Particolareggiati, etc. in materia impiantistica ed efficientamento energetico;
- ogni altra attività tecnica in materia di energia ed impianti correlata con il presente incarico.

ART. 2) – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

L'attività dell'ingegnere incaricato, di cui al precedente art. 1), di natura temporanea ed altamente qualificata, si inquadra come incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, per lo svolgimento della quale, dovrà assumersi l'onere di responsabile dell'istruttoria tecnica per i procedimenti medesimi allo stesso affidati, dovrà inoltre rapportarsi con la cittadinanza/utenza, con i referenti dei dipartimenti e dei servizi coinvolti in dette tematiche e, per il coordinamento dell'attività da svolgere, con il titolare di Posizione Organizzativa nonché con il Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana.

La prestazione professionale consiste nel rendere un supporto di natura tecnica endoprocedimentale all'attività dell'Ufficio che si avvarrà di detto supporto per produrre essa stessa il prodotto "finale" ovvero porre in essere l'iter complesso che consente al Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana l'esercizio della propria attività istituzionale (istruttoria, autorizzatoria, sanzionatoria, di controllo, ecc.), tramite l'acquisizione dei risultati di un'attività professionale resa da persona fisica mediante l'impiego prevalente delle proprie energie senza vincolo di subordinazione, salvo il controllo e la vigilanza dell'Amministrazione.

L'incaricato è tenuto a partecipare alle riunioni indette dal titolare di Posizione Organizzativa Energia e Impianti nonché dal Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio in merito all'oggetto del presente atto, sia con gli altri uffici dell'Amministrazione comunale che con altri Enti che operano nel settore.

E' altresì tenuto ad essere presente negli uffici comunali quando necessario e coerentemente con gli orari di servizio degli uffici interessati dalle attività sopra descritte e, ove necessario, agli incontri con gli organi istituzionali.

L'incaricato è tenuto a garantire la presenza presso gli uffici del Comune sulla base di quanto verrà concordato con i preposti uffici comunali.

L'incaricato è tenuto altresì ad effettuare i sopralluoghi che si rendessero necessari su richiesta dei suddetti responsabili.

Sono autorizzate eventuali trasferte dell'incaricato al di fuori del territorio del Comune di Trieste, su richiesta del Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio, per necessità correlate all'attività svolta dall'incaricato medesimo; i relativi oneri e spese saranno a totale carico dell'incaricato.

L'incaricato dovrà presentare al Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio - Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana una relazione scritta mensile sul lavoro effettuato e sui risultati conseguiti, completa di tutti gli elementi atti a consentire la valutazione sull'incarico svolto. Tale relazione, necessaria per la successiva liquidazione, di cui al successivo articolo 5), del compenso maturato nel mese precedente, dovrà essere predisposta entro 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dalla mensilità trascorsa; detta relazione dovrà essere consegnata al Comune di Trieste contestualmente all'emissione della fattura elettronica relativa al compenso mensile di cui sopra.

La presentazione della relazione costituisce elemento indispensabile per la successiva liquidazione della fattura elettronica emessa.

L'incaricato, nell'espletamento delle attività inerenti l'incarico, usufruirà dell'apporto organizzativo del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana ivi incluso ogni aspetto amministrativo d'archivio e quant'altro necessario allo svolgimento dell'incarico.

ART. 3) – DURATA

Il presente contratto decorre dal 1.1.2024, anche nelle more del perfezionamento della stipula del medesimo ed avrà una durata di 24 (ventiquattro) mesi.

ART. 4) – COMPENSO ECONOMICO

Il corrispettivo economico complessivo lordo totale annuo per l'espletamento del presente incarico è stabilito ed accettato in Euro 28.680,00 (ventottomilaseicentoottanta/00) comprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge, per un totale di spesa di Euro 57.360,00 (cinquantasettemilatrecentosessanta/00) nel biennio, più oneri previdenziali della Cassa Nazionale Previdenza Ingegneri ed Architetti (INARCASSA) ed IVA di legge; tale compenso viene accettato dall'ingegnere incaricato.

Ferma restando l'ottemperanza dell'incaricato agli obblighi citati nel presente atto, il pagamento del corrispettivo avverrà mensilmente previa presentazione di relazioni sull'attività svolta, con le modalità indicate all'art. 2), sulla scorta di relative fatture elettroniche che corrisponderanno ad 1/12 dell'importo annuo complessivo pattuito.

La liquidazione dei compensi di cui sopra avrà luogo sulla scorta del periodo lavorativo effettivamente svolto e/o dei risultati raggiunti e previa autorizzazione da parte del Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana in esito alla verifica del corretto svolgimento degli obblighi contrattualmente assunti dall'incaricato.

In caso di inadempimento contrattuale il Comune si riserva di non procedere alla liquidazione sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

ART. 5) – MODALITA' DI PAGAMENTO

Fermo restando l'ottemperanza dell'ingegnere incaricato agli obblighi citati nel presente atto, il pagamento del corrispettivo verrà erogato in ratei mensili posticipati, di Euro 2.390,00 (duemilatrecentonovanta/00), oneri previdenziali ed IVA esclusi, soggetto alle trattenute di legge, verso presentazione da parte dell'incaricato della relazione meglio descritta all'art. 2) che attesti il corretto svolgimento degli obblighi contrattualmente assunti dall'incaricato medesimo e della fattura elettronica.

Ai fini della liquidazione delle fatture elettroniche emesse si precisa che i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul c/c bancario cod. IBAN. _____ intestato a _____ presso la Banca _____, con l'esclusione di responsabilità per il committente da indicazioni erranee o disguidi ed inconvenienti ascrivibili all'istituto bancario in questione.

ART. 6) – RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI, TRATTAMENTO DATI

Nello svolgimento della propria attività, l'ingegnere incaricato, dovrà osservare la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

L'incaricato è tenuto alla custodia ed al trattamento dei dati personali, sensibili e/o giudiziari, relativi all'incarico, nel rispetto del GDPR 2016/679 e s.m.i., evitandone la diffusione e divulgazione, salvo i casi espressamente previsti dalla normativa vigente.

L'incaricato espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del Comune di Trieste che ne può disporre liberamente.

ART. 7) – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

La mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto costituisce il presupposto per la risoluzione contrattuale.

In qualsiasi momento, qualora l'ingegnere incaricato si rendesse colpevole di gravi ritardi o inadempienze nell'espletamento dell'incarico o comunque si rendesse responsabile di mancanze giudicabili contrarie all'etica professionale, potrà parimenti essere risolto il presente atto.

Nei casi di cui sopra sarà corrisposto il compenso per le attività fino ad allora svolte, fatta salva l'azione del Comune per il risarcimento di eventuali danni.

Il professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al Comune nella comunicazione scritta, che dovrà pervenire al Comune stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni; in tal caso, il professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività fino alla data di recesso.

Sia l'Amministrazione che l'incaricato si riservano inoltre la facoltà di recedere dal presente contratto anche prima della scadenza dandone disdetta con un preavviso di un mese.

ART. 8) – INCOMPATIBILITA'

Il dott. ing. _____ dichiara:

- di non aver riportato condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali che possano costituire impedimento all'instaurazione del presente rapporto contrattuale;
- di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari;
- di non essere in stato di quiescenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, modificato dall'articolo 6 del decreto legge n. 90/2014 convertito con modificazione dalla legge n. 114/2014 nell'ambito del periodo relativo alla prestazione contrattuale richiesta.

Il dott. ing. _____ dichiara, inoltre, di astenersi durante la vigenza del contratto da svolgere attività in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e si impegna, comunque, a segnalare eventuali situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse

con il committente con riguardo al presente contratto e si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

ART. 9) – DISCIPLINA DEL RAPPORTO

Il rapporto contrattuale tra il Comune di Trieste e il dott. ing. _____ è contenuto totalmente nel presente atto, sicché dallo stesso non possono sorgere altri rapporti. L'ingegnere incaricato dichiara di essere titolare della Partita I.V.A. n. _____ e che pertanto l'attività oggetto del presente atto rientra nell'ambito della propria professione abituale.

ART. 10) – OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto l'incaricato è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 24.5.2018, esecutiva dal 13.6.2018 e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.4.2013 n. 62, che vengono consegnati in copia all'atto della sottoscrizione del presente contratto. La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente contratto.

ART. 11) – CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il dott. ing. _____ ed il Comune di Trieste in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trieste.

ART. 12) – RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente per quanto applicabile.

ART. 13) – CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti danno reciprocamente il consenso al trattamento dei propri dati personali, in relazione agli adempimenti inerenti e/o conseguenti al presente contratto.

ART. 14) – DOMICILIO FISCALE

Il dott. ing. _____ dichiara di avere il proprio domicilio fiscale a _____ in via _____ n. _____, ove elegge domicilio agli effetti del presente atto.

ART. 15) – SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono ad esclusivo carico del dott. ing. _____ . Il valore presunto del presente atto è di Euro 57.360,00 (cinquantasettemilatrecentosessanta/00).

Il presente atto in quanto soggetto ad IVA, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Fatto in un unico originale, letto, approvato e sottoscritto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C., in quanto applicabile, il dott. ing. _____ dichiara di aver letto il presente atto e di approvarne specificatamente gli articoli 3) – DURATA; 4) – COMPENSO ECONOMICO; 5) – MODALITA' DI PAGAMENTO; 6) – RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI, TRATTAMENTO DATI; 7) – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO; 8) – INCOMPATIBILITA'; 10) – OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI; 11) – CONTROVERSIE; e 15) – SPESE.